

## Smernica č.2

### Organizačný poriadok súťaží SATKD – Štatút súťaží

#### PRVÁ ČASŤ

##### Článok I. Základné ustanovenia

1. Štatút súťaží SATKD (ďalej len Štatút súťaží) upravuje zásady pri organizovaní, usporiadaní a priebehu súťaží na území Slovenskej republiky.
2. Ustanovenia Štatútu súťaží sú záväzné pre všetkých členov Slovenskej asociácie taekwondo WT (ďalej len SATKD) a riadnych členov (kluby SATKD).
3. Výklad Súťažného poriadku podáva výkonný výbor (ďalej len VV) so zohľadnením stanoviska Kontrolóra SATKD a jeho ďalšie zmeny a doplnky schvaľuje VV na základe návrhu Trénersko-metodickej komisie (ďalej len TMK).
4. Štruktúru súťaží v pôsobnosti SATKD navrhuje VV a schvaľuje VZ.

##### Článok II. Vymedzenie pojmov

1. Druh športových podujatí:
  - a) **MALÉ podujatia**
    - predpokladá sa účasť menej ako 300 účastníkov, vzťahuje sa zákon v obmedzenom rozsahu, **NIE** pre rizikové podujatie alebo podujatie konané mimo športového zariadenia
  - b) **KOMUNITNÉ podujatia**
    - (uzavretý okruh účastníkov majúcich právny vzťah k organizátorovi ako inštitúcii/organizácii + blízke osoby), ustanovenia zákona sa nevzťahujú, **NIE** pre rizikové podujatie, podujatie s osobitným režimom a podujatie konané mimo športového zariadenia
  - c) **BEŽNÉ podujatia**
    - predpokladá sa viac ako 300 divákov; do 4 000
  - d) **MEDZINÁRODNÉ podujatia**
  - e) **podujatia s OSOBITNÝM REŽIMOM**
    - FUTBAL, HOKEJ - dve najvyššie ligy dospelých a posledné 4 kolá pohárových súťaží (najčastejší výskyt)
    - predpokladaná účasť 4 000 a viac divákov (masa)
    - predpokladané 90 % obsadenie športového zariadenia s kapacitou 2 000 a viac divákov (koncentrácia + masa)
  - f) **RIZIKOVÉ podujatia**
    - podujatie označené za rizikové organizátorom podujatia, športovým zväzom, obcou alebo Policajným zborom z dôvodu hrozby narušenia verejného poriadku alebo ohrozenia bezpečnosti, zdravia, mravnosti, majetku alebo životného prostredia
  - g) **podujatia konané MIMO ŠPORTOVÉHO ZARIADENIA**
2. Oznamovacia povinnosť pred konaním podujatia najneskôr:
  - a) 10 dní
  - b) 15 dní, rizikové podujatie, podujatie s osobitným režimom alebo medzinárodné podujatie,
  - c) 30 dní, podujatie mimo športového zariadenia.

- d) písomne alebo elektronicky
  - e) podáva sa obci kde sa má podujatie konať
3. Usporiadateľská služba (ďalej len US ) je organizovaná a riadená činnosť, ktorej cieľom je zabezpečenie pokojného priebehu podujatia v súlade so zákonom a účelom podujatia. US má oprávnenia a povinnosti podľa paragrafu 14 zákona 1/2014. Vykonáva ju:
- a) hlavný usporiadateľ
  - b) bezpečnostný manažér
  - c) usporiadatelia
  - d) alebo pomocou strážnej služby
- 3.1. Počet usporiadateľskej služby:
- a) nad 300 účastníkov najmenej 10 členov US
  - b) každých ďalších 100 sa zvyšuje počet o 1 člena US
  - c) nad 300 účastníkov na rizikovom podujatí najmenej 20 členov US
  - d) každých ďalších 100 sa zvyšuje počet o 2 člena US pri rizikovom podujatí
  - e) nad 300 účastníkov na rizikovom podujatí najmenej 20 členov US
4. **Hlavný usporiadateľ** riadi organizovanie podujatia a zabezpečuje plnenie úloh podľa pokynov organizátora podujatia. Môže ním byť osoby ktorá:
- a) dosiahla vek 21 rokov,
  - b) dva roky sa podieľa na organizovaní podujatí,
  - c) je zdravotne spôsobilá,
  - d) je bezúhonná a
  - e) má odbornú spôsobilosť na výkon činnosti hlavného usporiadateľa.
5. **Bezpečnostný manažér** je odborne spôsobilý usporiadateľ, ktorého organizátor podujatia určil, aby organizoval a riadil činnosť usporiadateľskej služby, pripravoval, riadil, vykonával a vyhodnocoval bezpečnostné opatrenia na mieste konania podujatia, v priebehu podujatia operatívne určuje bezpečnostné opatrenia, koordinuje ich výkon a podľa potreby zabezpečuje súčinnosť usporiadateľskej služby s Policajným zborom a obecnou políciou. Môže ním byť osoba spĺňajúca podmienky bodu 6 tohto článku a má odbornú spôsobilosť na výkon činnosti bezpečnostného manažéra.
6. **Usporiadateľ** plní úlohy podľa pokynov hlavného usporiadateľa a pri vykonávaní bezpečnostných opatrení aj podľa pokynov bezpečnostného manažéra. Usporiadateľom môže byť fyzická osoba, ktorá:
- a) dosiahla vek 18 rokov,
  - b) je zdravotne spôsobilá,
  - c) je bezúhonná
  - d) a má odbornú spôsobilosť na výkon činnosti usporiadateľa.

### Článok III. Usporiadanie súťaží

1. Usporiadanie všetkých súťaží na území SR sa riadi súťažným kalendárom SATKD. Súťažný kalendár SATKD zostavuje VV v spolupráci s požiadavkami KVŠ najneskôr do 15.12. predchádzajúceho roku.
2. Súťaže na území SR sa delia na:
  - Extraliga – dlhodobé podujatie
  - Liga - dlhodobé podujatie
  - Klubová súťaž (domáca a medzinárodná) - dlhodobé podujatie
  - Klubová súťaž (domáca a medzinárodná) - jednorazové podujatie - Agility, kick
  - Majstrovstvá Slovenskej Republiky (ďalej len M SR) – jednorazová súťaž
  - „G“ turnaj po pridelení štatútu od WTE, WT – jednorazová súťaž
3. Organizátor súťaže môže byť:
  - SATKD –liga, extraliga, agility, kick, M SR, „G“ turnaj

- Klub SATKD, s garanciou SATKD - liga, extraliga, klubové súťaže domáceho aj medzinárodného charakteru, krátkodobé aj dlhodobé podujatia, ktoré neboli zaradené do kalendára SATKD
  - Klub SATKD, bez garancie SATKD- liga, extraliga, klubové súťaže domáceho aj medzinárodného charakteru, krátkodobé aj dlhodobé podujatia, ktoré neboli zaradené do kalendára SATKD
4. VV do súťažného kalendára zaraďuje súťaže v nasledovnom poradí:
    - 4.1. súťaže, ktoré organizuje SATKD
      - M SR
      - „G“ turnaj
    - 4.2. súťaže v spolupráci s SATKD na základe zaslaných požiadaviek od klubov
      - extraliga
      - liga
    - 4.3. súťaže na základe zaslaných požiadaviek od klubov
      - klubové súťaže domáce ( bez bodového ohodnotenia )
      - klubové súťaže medzinárodné – OPEN, CUP
  5. V prípade kolízie má VV právo návrhy pretekov zmeniť po predchádzajúcej konzultácii s organizátorom súťaže.
  6. V prípade, že VV nezaraďí súťaž do kalendára SATKD musí toto rozhodnutie písomne odôvodniť a bezodkladne toto rozhodnutie zaslať organizátorovi súťaže.
  7. Len domáce súťaže ( Extraliga, Liga, Klubová súťaž, Agility, Kick, M SR) zaradené do kalendára SATKD, slúžia k výpočtu aktívneho športovca.
  8. Súťažný kalendár obsahuje názov, dátum a miesto konania súťaže. Súťažný kalendár bude zverejnený na webovej stránke SATKD spolu s propozíciami súťaže.
  9. Požiadavky na zaradenie súťaží do súťažného kalendára SATKD, musia byť zaslané najneskôr do 15.novembra predchádzajúceho roku.
  10. Termíny súťaží a miesto ich konania v súťažnom kalendári sú záväzné, ich zmenu môže v odôvodnených prípadoch schváliť VV na základe zaslanej žiadosti organizátora súťaže. Schválenú zmenu je sekretariát povinný neodkladne zverejniť.
  11. Zabezpečenie usporiadania súťaží podľa bodu 4.1 a 4.2 sa riadia nasledovnými zásadami:
    - 11.1. Sekretariát určí hlavného organizátora súťaže
    - 11.2. Predseda rozhodcovskej komisie ( ďalej len RK ) zostaví rozhodcovský zbor zo športových odborníkov, ktorí sú riadne evidovaní v SATKD a platní na príslušný rok. Povinný počet je v súlade so smernicou RK, na jedno zápasisko kde sa kope na hlavu sú 4 rozhodcovia, na jedno zápasisko kde sa nekope na hlavu sú 3 rozhodcovia, pričom organizátor musí dodržať pravidlo, že min. polovica rozhodcov sú športový odborníci evidovaní v IS SATKD, v prípade nedostatku rozhodcov môže organizátor zabezpečiť zahraničných rozhodcov.
    - 11.3. Matrikár súťaží ( obsluha bodového kalendára ) zaeviduje výsledky v bodovom Kalendári SATKD podľa prílohy smernice KVŠ.
    - 11.4. Na tvorbu súťaže a prihlasovania sa používa certifikovaný systém TPSS. Oficiálna web stránka [www.tpss.eu](http://www.tpss.eu).
    - 11.5. Taekoplan obhospodaruje športový administrátor súťaží .

## Článok IV. Povinnosti organizátora

1. Povinnosti organizátora vyplývajú zo zákona 1/2014 paragraf 6 najme:
  - a) riadiť priebeh podujatia tak, aby sa neodchyľovalo od účelu uvedeného v oznámení a riadne ho ukončiť,
  - b) zabezpečiť usporiadateľskú službu v súlade s § 9,
  - c) zabezpečiť ochranu pozemkov, priestorov, majetku, zdravia, mravnosti a verejný poriadok na mieste konania podujatia,

- d) zabezpečiť pred začiatkom podujatia zaškolenie členov usporiadateľskej služby zamerané na druh a podmienky konania podujatia, predpokladaný počet a rizikovosť divákov a bezpečnostné opatrenia, ktoré budú vykonávané,
- e) umiestniť na viditeľnom mieste pri vstupe na miesto konania podujatia alebo v priestoroch podujatia určených pre divákov oznámenie o zákaze predaja, podávania alebo požívania alkoholických nápojov<sup>1</sup>, ak ho obec vydala podľa § 17 ods. 9 alebo oznámenie o obmedzení alebo zákaze podávania alebo požívania alkoholických nápojov, ak ho obec vydala podľa osobitného predpisu<sup>2</sup>
- f) zabezpečiť dodržiavanie zákazu predaja, podávania alebo požívania alkoholických nápojov, ak ho obec vydala podľa § 17 ods. 9
- g) zabezpečiť, aby na mieste konania podujatia všetky predávané, podávané a donesené nápoje boli v obaloch, ktoré nemôžu spôsobiť ujmu na zdraví,
- h) zabezpečiť efektívny systém zvukového, obrazového alebo iného spojenia s účastníkmi podujatia a vhodným spôsobom ich viesť k pokojnému správaniu,
- i) zabezpečiť na začiatku podujatia hranie štátnej hymny Slovenskej republiky, ak ide o medzinárodné podujatie, na ktorom súťaží družstvo alebo jednotlivec Slovenskej republiky alebo ide o finálové podujatie najvyššej celoštátnej súťaže,
- j) zabezpečiť, aby sa pri domácich podujatiach nepoužívali štátne symboly cudzích štátov alebo ich predchodcov znevažujúcim spôsobom alebo iným spôsobom, ktorým možno podnecovať k narušeniu verejného poriadku alebo ohrozeniu riadneho priebehu podujatia,
- k) prerušiť podujatie alebo ukončiť podujatie podľa športových pravidiel, ak došlo k hrubému narušeniu verejného poriadku alebo vážnemu ohrozeniu bezpečnosti, zdravia, mravnosti alebo majetku, ak nie je možné obnoviť verejný poriadok a zabezpečiť ďalší pokojný priebeh podujatia iným spôsobom a nie je potrebný postup podľa § 7,
- l) umožniť účasť len takému počtu divákov, ktorý zodpovedá projektovanej kapacite športového zariadenia,
- m) zabezpečiť, aby sa na miesto konania podujatia neumožnil vstup fyzickým osobám, ktorým bola účasť na podujatí zakázaná podľa tohto zákona 1/2014 alebo podľa osobitného predpisu<sup>3</sup>
- n) zabezpečiť, aby vstupenky pre divákov boli vystavené na meno a priezvisko diváka, ak o tom rozhodne športový zväz alebo na základe vlastného rozhodnutia,
- o) zabezpečiť pre usporiadateľov reflexné vesty alebo reflexné rovnošaty s výrazným nápisom „USPORIADATEL“ a číslom na prednom a zadnom diele; pri medzinárodnom podujatí sa môže používať aj nápis určený pravidlami medzinárodnej športovej organizácie,
- p) zabezpečiť prístupnosť podujatia pre osoby so zdravotným postihnutím a osoby so zníženou pohyblivosťou,
- q) zabezpečiť prístup a umožniť vstup na miesto konania podujatia tak, aby bolo možné vykonať účinný a rýchly zásah poriadkovej služby, hasičskej jednotky a záchrannej zdravotnej služby,
- r) zabezpečiť sprístupnenie záznamov z kamerového zabezpečovacieho systému (ďalej len „kamerový systém“) vyhotovených podľa § 21 ods. 1 na účely podľa § 21 ods. 4,
- s) zabezpečiť pre odborne spôsobilých zamestnancov prevádzkovateľa strážnej služby reflexné vesty alebo reflexné rovnošaty s výrazným nápisom „SECURITY“ a číslom na prednom a zadnom diele vesty, farebne odlišené od reflexnej vesty alebo reflexnej rovnošaty usporiadateľa,

<sup>1</sup> § 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 219/1996 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov a o zriaďovaní a prevádzke protialkoholických záchytných izieb.

<sup>2</sup> § 2 ods. 5 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 219/1996 Z. z. v znení zákona č. 88/2013 Z. z.

<sup>3</sup> § 17 zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení zákona č. 1/2014 Z. z., § 51 ods. 3 písm. a) a § 62a Trestného zákona. § 26 zákona č. 300/2008 Z. z. o organizácii a podpore športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 1/2014 Z. z.

- t) poskytnúť dopingovému komisárovi na jeho žiadosť jedného asistenta alebo viacerých asistentov na zabezpečenie úloh nevyhnutne spojených s výkonom dopingovej kontroly,
  - u) poskytnúť dopingovému komisárovi vhodný priestor potrebný na výkon dopingovej kontroly, označiť ho a poskytnúť dopingovému komisárovi všetky informácie a veci potrebné na výkon dopingovej kontroly,
  - v) umožniť držiteľovi čestného štátneho titulu na požiadanie bezplatný vstup na podujatie, ak to kapacita športového zariadenia umožňuje.
2. Organizátor súťaže je povinný dodržiavať tieto ustanovenia. Akékoľvek zmeny ktoré by sa líšili od ustanovení v tomto materiáli, musí usporiadateľ včas konzultovať sekretariátom SATKD, ktorý rozhodne o uvedenej zmene po súhlase prezidenta alebo generálneho sekretára SATKD.

## DRUHÁ ČASŤ

### Článok V.

#### Súťaže vedené ako dlhodobé podujatie Spoločné ustanovenia

1. Súťaže vedené ako dlhodobé podujatie sú:
  - Extraliga
  - Liga
  - Klubová domáca súťaž
2. Súťaže majú charakter dlhotrvajúceho podujatia, kde sa výsledky po jednotlivých kolách načítavajú a na konci súťaže sa vyhlásia najlepšie kluby resp. najlepší pretekári v jednotlivých kategóriách.
3. Kategórie zápas:
  - 3.1. Podľa Veku ( v prihláške sa stále udáva príslušný rok narodenia )
    - 3.1.1. Deti 1 -5,6,7 ročné
    - 3.1.2. Deti 2 – 8,9 ročné
    - 3.1.3. Žiaci – 10,11 roční
    - 3.1.4. Kadeti – 12, 13,14 roční
    - 3.1.5. Juniori – 15, 16, 17 roční
    - 3.1.6. Seniori – 17 a starší
    - 3.1.7. Veteráni – 35 a starší
  - 3.2. Podľa stupňa
    - 3.2.1. „A“ od 4. Keupu
    - 3.2.2. „B“ od 10-5 Keupu
  - 3.3. Podľa hmotnosti
    - 3.3.1. Deti 1 ( muži/ženy ) -18,-20,-22,- 24,-26,-28,-30,-32,-34,-36,- 38,+38
    - 3.3.2. Deti 2 ( muži/ženy ) -22,-24,-26,-28,-30,-32,-34,-36,-38,-41,-44,+44
    - 3.3.3. Žiaci ( muži/ženy ) -26,-28,-30,-32,-34,-36,-39,-42,-46,-50,-55, +55
    - 3.3.4. Kadeti ( muži ) -33,-37,-41,-45,-49,-53,-57,-61,-65,+65
    - 3.3.5. Kadeti ( ženy ) -29,-33,-37,-41,-44,-47,-51,-55,- 59,+ 59
    - 3.3.6. Juniori ( muži ) -45,-48,-51,-55,-59,-63,-68,-73,-78,+78
    - 3.3.7. Juniorky ( ženy ) -42,-44,-46,-49,-52,-55,-59,-63,-68,+68
    - 3.3.8. Seniori ( muži ) -54,-58,-63,-68,-74,-80,-87,+87
    - 3.3.9. Seniorky ( ženy ) -46,-49,-53,-57,-62,-67,-73,+73
    - 3.3.10. Veteráni ( muži ) -63,-68,-74,-80,-87, -93,+93
    - 3.3.11. Veteráni ( ženy ) -53,-57, -62,-67,-73,-79, +79
4. Súťažné pravidlá sú v súlade s WTE, WT:
  - 4.1. Deti „A“, „B“ a žiaci „B“ – nekopú na hlavu
  - 4.2. Žiaci „A“ a Kadeti – kopú na hlavu s použitím „plexi“ prilieb

- 4.3. Juniori, Seniori – kopú na hlavu s použitím elektronických prilieb
5. Trvanie zápasu:
  - 5.1. Deti 1,2 2x1 minúta
  - 5.2. Žiaci 2x1 minúta
  - 5.3. Kadeti 3x1,5minúta
  - 5.4. Juniori, Seniori 3x2 minúty
  - 5.5. Organizátor môže podľa potreby čas trvania upraviť.
6. Kategórie poomsae:
  - 6.1. Podľa Veku ( v prihláške sa stále udáva príslušný rok narodenia )
    - 6.1.1. Deti – 8 ročné a mladšie
    - 6.1.2. Žiaci – 9,10,11 roční
    - 6.1.3. Kadeti – 12, 13,14 roční
    - 6.1.4. Juniori – 15, 16, 17 roční
    - 6.1.5. Seniori A – 18 až 30 roční
    - 6.1.6. Seniori B – 31 až 4é roční
    - 6.1.7. Seniori C – 41 roční a starší
    - 6.1.8. Seniori – páry a trojice len jedna kategória
  - 6.2. Podľa stupňa
    - 6.2.1. „I“ do 5. Keupu
    - 6.2.2. „II“ od 4. do 1. Keupu
    - 6.2.3. „III“ od 1. Danu a vyššie
  - 6.3. Podľa množstva
    - 6.3.1. Jednotlivci
    - 6.3.2. Páry, muž+muž, žena+žena, muž+žena
    - 6.3.3. Trojice – muž+muž+muž, žena+žena+žena
  - 6.4. Rozsah pravidiel je určený v pozvánke a pravidlách SATKD.
7. Míting:
  - Trénerov – min. pol hodiny pred začiatkom zápasov
  - Rozhodcov – min. pol hodiny pred začiatkom zápasov
  - Organizačného tímu – min. 3 hodiny pred začiatkom zápasov
8. Záležitosti oficiálneho charakteru
  - Všetky súťaže pod záštitou SATKD musia byť patrične propagované a medializované. Závisí od finančných možností organizátora.
  - Slávnostného otvorenia súťaže sa zúčastňujú len oficiálni účastníci súťaže, ktorí nastupujú v oficiálnych úboroch.
  - Je nutné aby bola na oficiálnom mieste umiestnená štátna zástava a zároveň bola hraná štátna hymna.
  - Hlavný organizátor je povinný pri slávnostnom otvorení privítať oficiálnych predstaviteľov.
  - Protokol pri uvádzaní je nasledovný:
    - a) prezident, osoby zastupujúce vyššie zložky riadenia športu alebo štátu
    - b) predstaviteľ mestského alebo miestneho zastupiteľstva
    - c) prezident usporadujúceho klubu
    - d) rozhodcov a arbitrážnu komisiu
    - e) zúčastnené kluby podľa prezentácie súťaže
    - f) pozvaní hostia, osoby považované VIP
9. Propagácia súťaží závisí od finančných možností organizátora. Propagácia súťaží pod záštitou SATKD zahŕňa:
  - aktualizáciu súťaže na web stránke SATKD, aktualizácia bude zaznamenávaná do dňa po ukončení súťaže, výsledková listina zápasov bude zaznamenávaná bez časového obmedzenia
  - rozmiestnenie transparentov s logom SATKD

- rozmiestnenie vlajok SR, SATKD Južnej Kórei, WT priamo na mieste konania súťaže
  - dodanie článkov a informácií o priebehu súťaže a výsledkové listiny zápasov do celoštátnej tlače, tlače s tematikou bojových umení a pre tlačové agentúry SR
10. Organizačný tím - organizátor, usporiadatelia, predstaviteľ SATKD, delegát, rozhodcovia, technici, zdravotný personál...a ostatní potrebný personál majú nárok na odmenu a náhradu vzniknutých nákladov podľa ekonomickej smernice.
11. Odobratie štatútu súťaže môže SATKD, na základe nedodržania pokynov v tomto ustanovení alebo za závažné priestupky podľa disciplinárneho poriadku.

## Článok VI. Extraliga ( zápas/poomsae)

1. Súťaž zaradená do bodového kalendára SATKD pre všetky vekové kategórie.
2. Štatút súťaže povoľuje možnosť celoslovenskej a medzinárodnej účasti.
3. Počet kôl určuje VV na svojom zasadnutí. Schválený počet kôl sú 3 minimálne kolá.
4. Extraligu spravidla organizuje klub pod záštitou SATKD. V prípade, že VV obdrží do 15.11 príslušného roku málo žiadostí je SATKD povinná zorganizovať chýbajú kolá extraligy ako organizátor podujatia.
5. Súťaž funguje na systéme Taekoplan, s použitím elektroniky Daedo pre športový zápas.
6. Žiadosť o organizáciu extraligy musí usporiadajúci klub poslať v termíne určenom v tomto nariadení to znamená najneskôr do 15.novembra predchádzajúceho roku.
7. Žiadosť musí obsahovať:
  - Dátum konania súťaže
  - Miesto – adresa telocvične
  - Kategórie – povinné sú všetky podľa článku V bod 3
  - Maximálny limit pretekárov
  - Počet zápasísk
  - Vyjadrenie potreby o zabezpečenie lekára SATKD
8. Pozvánku musí organizátor poslať na zverejnenie min. 2 mesiace pred uskutočnením podujatia.
9. Pozvánka musí obsahovať:
  - Názov podujatia: kde ako prvý názov musí byť názov schváleného podujatia „ 1. Kolo Extraligy SATKD“... až ako druhé môže byť propagačný názov podujatia
  - Uvedenie garanta: SATKD
  - Meno organizátora
  - Kontaktnú osobu
  - Dátum konania súťaže
  - Miesto konania súťaže s presnou adresou
  - Elektronické miesto registrácie súťažiacich
  - Kategórie
  - Výšku a spôsob úhrady štartovného pre zahraničných účastníkov, štartovné pre domácich účastníkov je v ekonomickej smernici SATKD
  - Pravidlá súťaže podľa článku V, bod 4 tejto časti
  - Časový harmonogram
  - Konečný termín prihlasovania „ Deadline“ najneskôr 3 dni pred súťažou
  - Zodpovednosť
  - Možnosti ubytovanie
  - Protest – výšku sumy
  - Podmienky pre prihlasovanie zahraničných rozhodcov, domácich rozhodcov nominuje predseda RK za podmienok uvedených v ekonomickej smernici.

- Spôsob vyhodnotenia výsledkov: udeľovanie titulov, diplomov, medailí, prípadne vecné a finančné ceny
- Zverejnenie výsledkov
- Prílohu zodpovednosti klubov
- Logo SATKD a MŠVVaŠ, poprípade logá sponzorov
- Za správnosť pozvánky zodpovedá organizátor
- Musí byť zverejnená na web stránke SATKD aj na FB profile

## Článok VII.

### Miesto konania súťaže

1. Súťažná plocha pri organizovaní súťaží podľa článku V. musí zodpovedať počtu súťažiacich a k tomu prislúchajúcemu počtu zápasísk. Súťažná plocha musí byť patrične oddelená, tak aby bol zamedzený prístup divákov a nepovoleným osobám.
2. Organizátor v spolupráci s hlavným rozhodcom a technikom sú povinní, prezrieť rozmiestnenie zápasísk a technické zabezpečenie.
3. Každé zápasisko musí byť o rozmeroch 8 x 8 s dostatočnou bezpečnostnou zónou ( minimálne 1,5 metra ).
4. Priestor súťažnej plochy musí byť zabezpečený počas celého času konania súťaže dostatočným množstvom usporiadateľov, ktorí zabezpečia aby sa na nej nachádzali len oficiálny predstavitelia zväzu a osoby, ktoré sú v danom čase zainteresované (pretekári práve prebiehajúcich súťaží a ich „kaučovia“).
5. Miestnosti potrebné pre zabezpečenie súťaže:
  - šatne pre ženy, šatne pre mužov závisí od počtu pretekárov,
  - šatňa pre rozhodcov,
  - miestnosť pre oficiálnych predstaviteľov zväzu,
  - miestnosť pre lekárov,
  - miestnosť na rozcvičenie pre súťažiacich.
6. V prípade nesplnenie niektorej požiadavky treba môže delegát zväzu navrhnúť odobrať súťaží pridelený štatút.

## Článok VIII.

### Zdravotné zabezpečenie

1. Zdravotné zabezpečenie:
  - v prípade, že organizátor požiada SATKD o zabezpečenie lekára SATKD, SATKD je povinná zabezpečiť športového odborníka spolu s vybavením ( lekárska taška ) podľa smernice č.1.
  - v prípade že si klub zabezpečí vlastní profesionálny zdravotní personál, musí si zabezpečiť aj potrebné lekárske vybavenie
2. Osoby zainteresované v oblasti zdravotného zabezpečenia musia byť pred otvorením súťaže, náležite poučení hlavným rozhodcom o pravidlách TKD WT v spojení so zraneniami a ich ošetrovaním.
3. Na každom podujatí sa zúčastňuje hlavný lekár, a na každé ďalšie zápasisko musí byť zabezpečený zdravotní personál v nasledujúcom počte (zápasisko-počet personálu) : 1-0, 2-1,3-1,4-2,5-2,6-3,7-3,8-4



## Článok IX. Priebeh súťaže

1. Prihlasovanie sa na súťaže sa uskutočňuje cez web stránku [www.tpss.eu](http://www.tpss.eu)
  - 1.1. Na súťaž sa prihlasujú všetci pretekári, tréneri, Kaučovia a iní športový odborníci
    - všetci musia byť zapísaní v informačnom systéme športu (ďalej len IS), so všetkými potrebnými prílohami týkajúcich sa jednotlivých funkcií ( osobné údaje, zodpovednosť, lekárske potvrdenie, stupeň, licenciu.....)
    - všetci musia mať uhradený ročný členský poplatok člena SATKD
    - všetci musia mať uhradenú požadovanú licenciu podľa ekonomickej smernice SATKD
    - všetci musia mať GAL licenciu WT
  - 1.2. Prihlasovanie súťažiacich do jednotlivých kategórií musí prebehnúť do uzávierky prihlasovania „deadline“.
  - 1.3. Za správnosť údajov v prihláške zodpovedá oprávnená osoba poverená klubom: tréner, športový administrátor, štatutár klubu.
  - 1.4. Prihlasovanie a odhlasovanie po deadline je možné len do 20.00 hod. deň pred súťažou cez povereného športového administrátora.
2. Kontrolu údajov vykonáva Matrikár pred každou súťažou
  - podľa zoznamov jednotlivých klubov ( prolongácia)
  - podľa IS SATKD
  - podľa zverejnených údajov o športových odborníkov
3. Športový administrátor po zistenej kontrole má právo vymazať zo súťaže osoby, ktoré nespĺňajú všetky náležitosti potrebné k povoleniu účasti na súťaži.
4. Príprava haly
  - rozmiestnenie zápasísk (kluby, ktoré majú zapožičané tatami sú povinné tieto zápasiská zabezpečiť za podmienok stanovených v zmluve o prenajímaní majetku SATKD , podľa určeného predpisu )
  - umiestnenie centrálného stanovišťa
  - rozmiestnenie stolov, stoličiek, monitorov...
  - rozmiestnenie vlajok, reklám
  - umiestnenie zdravotníkov, hlásateľov...
  - umiestnenie ocenení
  - vymedzenie športového priestoru
  - ozvučenie haly
  - príprava šatní
  - príprava miesta na váženie
  - príprava miesta na zverejnenie pavúkov
  - zabezpečiť miesto na rozcvičovanie
5. Prezentácia sa vykonáva:
  - V deň deadline prostredníctvom databázy SATKD – kontrola stupňa, členstva, dokladov
  - deň pred súťažou resp. ak to organizátor povoľuje v deň súťaže v čase určenom v pozvánke, pri vážení – kontrola identifikácie súťažiaceho a váhovej kategórie
  - končí sa zaplatením štartovného, v prípade že sa neuhrádza prevodom na účet
6. Váženie (disciplína zápas) prebieha vo vymedzenom priestore pod dohľadom minimálne dvoch rozhodcov z dvoch klubov.
  - Organizátor musí zabezpečiť, aby bolo váženie zabezpečené rovnakým pohlavím
  - Hmotnostná tolerancia je 0,2 kg pri kategórii senior a veterán
  - Hmotnostná tolerancia je 0,3 kg pri ostatných kategóriách
  - Rozhodcovia zapisujú presnú hmotnosť, na jedno desatinné miesto
  - V prípade, že súťažiaci prevažuje, je rozhodca povinný viditeľne vyznačiť zmenu kategórie

- Váženie prebieha minimálne deň pred súťažou, resp. v deň súťaže
  - V prípade, že súťaž trvá viac dní, vážiť na obidva dni je možné už na prvom oficiálnom vážení
  - Vážiť môže len športový odborník s rozhodcovskou licenciou, ktorý je zapísaný v IS, a poverí ho tým predseda RK
  - Rozhodca svojim podpisom odobrí uskutočnené váženie
7. Tvorba kategórií a losovanie pri disciplíne zápas
- 7.1. Po skončení váženia poverený pracovník na základe dodaných podkladov aktualizuje skutočný stav súťažiacich
- 7.2. V systéme taekoplan sa urobí rozlosovanie kategórií
- 7.3. V prípade, že počet pretekárov neumožňuje vytvoriť kategórie sú možné nasledovné úpravy:
- Spájanie dvoch po sebe nasledujúcich kategórii, ak je v jednej kategórii jeden pretekár
  - Spája sa prevažne smerom zdola nahor.
  - V prípade, že pri spájaní dôjde k situácii, že niektorí pretekár ostane sám a pri porušení predchádzajúceho pravidla je možnosť spojenia, spája sa tak aby bol umožnení štart každému súťažiacemu.
  - Spájanie kategórií „A“ s „B“ len po písomnom súhlase trénera resp. vedúceho výpravy
  - Spájanie plusovej kategórie s nižšou je povolené len do rozdielu 10 kg
- 7.4. Rozmiestnenie a poradie kategórií je obmedzené elektronickým vybavením SATKD a počtu pretekárov v jednotlivých kategóriách.
- 7.5. Losovanie je automatické. Jedine v prípade keď sa v kategórii majú stretnúť reprezentanti SATKD sa použije ranking SATKD na pridelenie pozície v pavúku.
- 7.6. Ak to časový priestor dovoľuje je najlepšie losovanie pripraviť tak aby bolo časovanie zápasov po 3 a viac zápasoch.
- 7.7. V prípade povoleného váženia ráno pred súťažou, môže organizátor povoliť aplikáciu vzniknutých zmien, za vzniknutý sklz v časovom harmonograme však nesie plnú zodpovednosť.
8. Tvorba kategórií a losovanie pri disciplíne poomsae
- 8.1. Po skončení prezentácie poverený pracovník na základe dodaných podkladov aktualizuje skutočný stav súťažiacich
- 8.2. V systéme taekoplan sa urobí rozlosovanie kategórií
- 8.3. V disciplíne poomsae môže byť v kategórii aj jeden súťažiaci, kategórie sa nespájajú.
- 8.4. Rozmiestnenie a poradie kategórií je obmedzené elektronickým vybavením SATKD a počtu pretekárov v jednotlivých kategóriách.
- 8.5. V prípade súťažiacich, ktorí sú v kategórii sami je možné zriadiť náhradné súťažné miesto s tzv. doplnkovými rozhodcami z radou trénerov.
- 8.6. Losovanie je automatické. Spravidla sa losuje 2 dni pred súťažou podľa nasledovnej tabuľky:

	<b>Jednotlivci</b>	<b>Rozsah poomsae</b>
1	Žiaci (chlapci/dievčatá)	4, 5, 6, 7, 8
2	Kadeti (chlapci/dievčatá)	4, 5, 6, 7, 8, Koryo
3	Juniori (chlapci/dievčatá)	4, 5, 6, 7, 8, Koryo
4	Seniori A (muži/ženy)	6, 7, 8, Koryo, Keumgang, Taebeak
5	Seniori B (muži/ženy)	8, Koryo, Keumgang, Taebeak, Pyongwon, Sipjin
6	Seniori C (muži/ženy)	8, Koryo, Keumgang, Taebeak, Pyongwon, Sipjin
	<b>Páry</b>	
7	Žiaci (chlapci/dievčatá)	4, 5, 6, 7, 8
8	Kadeti (chlapci/dievčatá)	4, 5, 6, 7, 8, Koryo
9	Juniori (chlapci/dievčatá)	4, 5, 6, 7, 8, Koryo

10	Seniori (muži/ženy)	6, 7, 8, Koryo, Keumgang, Taebeak
	<b>Tímy</b>	
11	Žiaci (chlapci/dievčatá)	4, 5, 6, 7, 8
12	Kadeti (chlapci/dievčatá)	4, 5, 6, 7, 8, Koryo
13	Juniori (chlapci/dievčatá)	4, 5, 6, 7, 8, Koryo
14	Seniori (muži/ženy)	6, 7, 8, Koryo, Keumgang, Taebeak

- 8.7. V prípade povolenej prezentácie ráno pred súťažou je pretekár u ktorého sa zistí zmena, alebo sa nedostaví na súťaž diskvalifikovaný.
9. Tvorba kategórií a losovanie pri disciplíne agility, kick
- 9.1. Po skončení registrácie poverený pracovník na základe dodaných podkladov aktualizuje skutočný stav súťažiacich
- 9.2. Urobí sa rozlosovanie kategórií
- 9.3. V disciplíne agility, kick môže byť v kategórií aj jeden súťažiaci, kategórie sa nespájajú.
- 9.4. Rozmiestnenie a poradie kategórií je obmedzené vybavením a počtu pretekárov v jednotlivých kategóriách.
- 9.5. Na záver súťaže organizátor vyhotoví výsledkovú listinu, ktorú je povinný poslať na zverejnenie na stránku satkd.sk.
10. Mítingy sa konajú v časovom horizonte podľa článku V. bod 5
11. Otvorenie a začiatok súťaže. Je potrebné aby boli dodržané všetky náležitosti článku V. bodu 6. tejto časti.
12. Za spracovanie výsledkov súťaže je zodpovedný poverený športový odborník, ktorý priebežne sleduje a kontroluje správnosť automatických zápisov z jednotlivých zápasov.
- 12.1. Spracovanie výsledkov prebieha automaticky a body sa pridelujú nasledovne:
- Za prvé miesto sa pripisuje klubu 7 bodov
  - Za druhé miesto sa pripisujú klubu 3 body
  - Za tretie miesto sa pripisuje klubu 1 bod
  - Za každý vyhratý zápas sa tiež pripisuje klubu 1 bod
  - Pretekár ktorý nemá súpera klubu body nepridáva
  - Po sčítaní bodov sa vyhodnotí 5 najlepších klubov
- 12.2. Ak organizátor súťaže určí vyhodnotení jednotlivcov priebeh vyhodnotenie je v jeho kompetencii, pravidla býva určené v pozvánke akým spôsobom bude prebiehať vyhodnotenie jednotlivcov.
- 12.3. Výsledková listina na zápas musí obsahovať:
- meno a priezvisko súťažiaceho
  - poradie ( 1-3. Miesto )
  - kategóriu
  - klub
  - počet vyhratých zápasov
  - prílohu výsledkovej listiny tvorí ukončený pavúk s výsledkom
  - prílohu výsledkovej listiny tvorí poradie tímov
- 12.4. Výsledková listina na poomsae musí obsahovať:
- meno a priezvisko všetkých súťažiacich
  - poradie ( 1-3. Miesto )
  - kategóriu
  - klub
  - prílohu výsledkovej listiny tvorí poradie tímov
- 12.5. Výsledková listina musí byť zverejnená najneskôr do 7 pracovných dní na stránke tpss
13. Vyhodnotenie a ukončenie súťaže.
14. Správa delegáta sa skladá z:
- Všeobecných informácií o pretekoch
  - Zoznamu športových odborníkov ( rozhodcov, technikov, usporiadateľov....)

- Zoznamu klubov
- Priestupkoch organizátora
- Odporúčaní a postrehoch delegáta

## Článok X.

### Práva a povinnosti účastníkov súťaže a organizátorov

1. Práva vedúceho družstva/trénera/kauča:
  - 1.1. rokovať s hlavným rozhodcom menom svojho klubu a jeho členov
  - 1.2. podávať menom klubu v súlade so súťažným poriadkom protesty a námietky
  - 1.3. upozorniť pred zahájením súťaže hlavného rozhodcu na prípadné prekážky, ktoré by mohli nepriaznivo ovplyvniť regulárnosť súťaže, zdravie alebo bezpečnosť súťažiacich
2. Povinnosti vedúceho družstva/trénera/kauča:
  - 2.1. dodržiavať pravidlá TKD, súťažný poriadok a ustanovenia propozícií súťaže
  - 2.2. správať sa na súťaži slušne a riadiť sa rozhodnutiami a pokynmi hlavného rozhodcu a hlavného organizátora
  - 2.3. vykonať prezentáciu a prípadne predložiť hlavnému rozhodcovi alebo poverenému funkcionárovi pred začiatkom súťaže doklady súťažiacich predpísané súťažným poriadkom a propozíciami súťaže
  - 2.4. zodpovedá za zdravotnú spôsobilosť svojich pretekárov
  - 2.5. dbá na disciplínu a vystupovanie pretekárov svojho klubu
  - 2.6. zabezpečí včasný nástup pretekárov na otvorenie pretekov, na zápas a na vyhlasovanie víťazov
  - 2.7. v čase stanovenom organizátorom vyúčtovať hospodárske náležitosti
3. Povinnosti pretekárov:
  - 3.1. dodržiavať súťažné pravidlá SATKD, súťažný poriadok a ustanovenia propozícií pretekov
  - 3.2. správať sa na súťaži slušne a riadiť sa rozhodnutiami a pokynmi rozhodcov
  - 3.3. zúčastniť sa na otvorení pretekov s výnimkou pretekárov štartujúcich v prvej 3 zápasoch
  - 3.4. dostaviť sa včas na prezentáciu a váženie
  - 3.5. dostaviť sa včas na vyhlasovanie víťazov
4. Povinnosti organizátora pretekov:
  - 4.1. ak nie je v propozíciách ustanovené inak, zaistiť ubytovanie pretekárom, vedúcim družstva a trénerom klubov najneskôr v termíne deadlinu, alebo klubom poskytnúť informácie o možnostiach ubytovania v mieste konania pretekov
  - 4.2. zabezpečiť účasť stanoveného počtu kvalifikovaných rozhodcov podľa pravidiel SATKD
  - 4.3. zaistiť lekársku službu počas konania pretekov, ak nevyužije možnosť lekára SATKD
  - 4.4. zaistiť možnosť rozcvičenia všetkým pretekárom minimálne 45 minút pred začiatkom súťaže, ak nie je v propozíciách súťaže ustanovené inak
  - 4.5. zaistiť tlač a distribúciu listín počas pretekov,

## Článok XI.

### Námietky a odvolanie

1. Predmetom námietok sa môže stať len záležitosť riadne odôvodnená a podložená dokladmi. Námietky súvisiace s priebehom pretekov je možné podať v týchto prípadoch:
  - 1.1. pri porušení pravidiel TKD, súťažného poriadku TKD a ostatných vnútorných predpisov SATKD
  - 1.2. pri nedodržaní a porušení propozícií súťaže

## **Článok XII.**

### **Liga ( zápas/poomsae)**

1. Súťaž nezaradená do bodového kalendára SATKD.
2. Štatút súťaže povoľuje možnosť oblastnej úrovne súťaže:
  - Západoslovenský kraj
  - Stredoslovenský kraj
  - Východoslovenský kraj
3. Počet kôl určuje VV na svojom zasadnutí. Schválený počet kôl sú 3 minimálne kolá.
4. Všetky ostatné podmienky sú ako v prípade extraligy.

## **Článok XIII.**

### **Klubové súťaže domáce ( zápas/poomsae, agility)**

1. Súťaž nezaradená do bodového kalendára SATKD.
2. Štatút súťaže povoľuje možnosť súťaže v jednom klube za individuálnych zjednodušených podmienok:
  - 2.1. Disciplíny zápas, poomsae a agility.
  - 2.2. Kategórie podľa veku musia byť dodržané.
  - 2.3. Kategórie podľa hmotnosti si môže organizátor určiť na základe vlastných potrieb.
  - 2.4. Kategórie podľa stupňa si môže organizátor určiť na základe vlastných potrieb.
  - 2.5. Rozhodcovský zbor sa musí skladať aspoň z jedného športového odborníka, ktorý bude garantom súťaže a zaškolí klubových rozhodcov pred súťažou. Ostatní rozhodcovia musia splniť jedinú podmienku a tým je minimálny stupeň 3. Keup. Týmto školením nezískavajú licenciu športového odborníka.
  - 2.6. Musí byť zabezpečená zdravotná služba.
  - 2.7. Pozvánka
  - 2.8. Výsledky musia byť zverejnené na web stránke SATKD.

## **Článok XIV.**

### **Klubové súťaže medzinárodné OPEN, CUP ( zápas/poomsae)**

1. Súťaž zaradená do bodového kalendára SATKD pre všetky vekové kategórie.
2. Štatút súťaže povoľuje možnosť celoslovenskej a medzinárodnej účasti.
3. Súťaž musí spĺňať všetky náležitosti podľa článkov I. –XI.

## **TRETIA ČASŤ**

## **Článok XV.**

### **Súťaže vedené ako jednorazové podujatie**

1. Súťaže vedené ako jednorazové podujatie sú:
  - Agility, kick
  - Majstrovstvá SR
  - „G“ turnaj

2. Súťaže majú charakter jednorazového podujatia, kde sa vyhodnotenie klubov vyhlási po skončení súťaže.
3. Kategórie zápas:
  - 3.1. Podľa Veku ( v prihláške sa stále udáva príslušný rok narodenia )
    - 3.1.1. Deti – 5, 6,7 ročné
    - 3.2. Deti -8, 9 ročné
      - 3.2.1. Žiaci – 10, 11 roční
      - 3.2.2. Kadeti – 12, 13,14 roční
      - 3.2.3. Juniori – 15, 16, 17 roční
      - 3.2.4. Seniori – 17 a starší
      - 3.2.5. Veteráni – 35 a starší
  - 3.3. Podľa stupňa
    - 3.3.1. „A“ od 10. Keupu
  - 3.4. Podľa hmotnosti
    - 3.4.1. Deti ( muži/ženy ) -22,-24,-26,-28,-30,-32,-34,-36,-38,-41,-44,+44
    - 3.4.2. Žiaci ( muži/ženy ) -26,-28,-30,-32,-34,-36,-39,-42,-46,-50,-55, +55
    - 3.4.3. Kadeti ( muži ) -33,-37,-41,-45,-49,-53,-57,-61,-65,+65
    - 3.4.4. Kadeti ( ženy ) -29,-33,-37,-41,-44,-47,-51,-55,- 59,+ 59
    - 3.4.5. Juniori ( muži ) -45,-48,-51,-55,-59,-63,-68,-73,-78,+78
    - 3.4.6. Juniorok ( ženy ) -42,-44,-46,-49,-52,-55,-59,-63,-68,+68
    - 3.4.7. Seniori ( muži ) -54,-58,-63,-68,-74,-80,-87,+87
    - 3.4.8. Seniorok ( ženy ) -46,-49,-53,-57,-62,-67,-73,+73
    - 3.4.9. Veteráni ( muži ) -63,-68,-74,-80,-87, -93,+93
    - 3.4.10. Veteráni ( ženy ) -53,-57, -62,-67,-73,-79, +79
4. Súťažné pravidlá sú v súlade s WTE, WT:
  - 4.1. Deti – nekopú na hlavu
  - 4.2. Žiaci – kopú na hlavu s použitím „plexi“ prilieb
  - 4.3. Juniori, Seniori – kopú na hlavu s použitím elektronických prilieb
5. Trvanie zápasu:
  - 5.1. Deti 2x1 minúta
  - 5.2. Žiaci 2x1,5 minúta
  - 5.3. Kadeti 3x1,5 minúta
  - 5.4. Juniori, Seniori 3x2 minúty
6. Kategória poomsae:
  - 6.1. Podľa Veku ( v prihláške sa stále udáva príslušný rok narodenia )
    - 6.1.1. Deti – 8 ročné a mladšie
    - 6.1.2. Žiaci – 9,10,11 roční
    - 6.1.3. Kadeti – 12, 13,14 roční
    - 6.1.4. Juniori – 15, 16, 17 roční
    - 6.1.5. Seniori A – 18 až 30 roční
    - 6.1.6. Seniori B – 31 až 4é roční
    - 6.1.7. Seniori C – 41 roční a starší
    - 6.1.8. Seniori – páry a trojice len jedna kategória
  - 6.2. Podľa stupňa
    - 6.2.1. „I-III “ všetky technické stupne spolu od 10. Keupu
  - 6.3. Podľa množstva
    - 6.3.1. Jednotlivci
    - 6.3.2. Páry, muž+muž, žena+žena, muž+žena
    - 6.3.3. Trojice – muž+muž+muž, žena+žena +žena
  - 6.4. Rozsah pravidiel je určený v pozvánke a pravidlách SATKD.
7. Kategórie Agility, kick,
  - 7.1. Podľa Veku ( v prihláške sa stále udáva príslušný rok narodenia )
    - 7.1.1. Deti 1 -5, 6,7 ročné

- 7.1.2. Deti – 8, 9 ročné a mladšie
- 7.1.3. Žiaci – 10,11 roční
- 7.1.4. Kadeti – 12, 13,14 roční
- 7.2. Podľa stupňa
  - 7.2.1. „I“ do 5. Keupu
  - 7.2.2. „II“ od 4. Keupu
- 7.3. Súťažné pravidlá sú v súlade s SATKD
  - 7.3.1. Agility - prekážková dráha s kopmi do lapy
  - 7.3.2. Kick - Fighters game - dvaja pretekári kopú do “dumyho” – forma pavúk
  - 7.3.3. Kick - Reaction and speed - kop na lapu na reakciu
- 7.4. Zverejnenie dráh:
  - 7.4.1. Organizátor zverejní roztavenie dráh min. 1 týždeň pred deadlineom
- 8. Míting:
  - Trénerov – min. pol hodiny pred začiatkom zápasov
  - Rozhodcov – min. pol hodiny pred začiatkom zápasov
  - Organizačného tímu – min. 3 hodiny pred začiatkom zápasov
- 9. Záležitosti oficiálneho charakteru
  - Všetky súťaže pod záštitou SATKD musia byť patrične propagované a medializované. Závisí od finančných možností organizátora.
  - Slávnostného otvorenia súťaže sa zúčastňujú len oficiálni účastníci súťaže, ktorí nastupujú v oficiálnych úboroch.
  - Je nutné aby bola na oficiálnom mieste umiestnená štátna zástava a zároveň bola hraná štátna hymna.
  - Hlavný organizátor je povinný pri slávnostnom otvorení privítať oficiálnych predstaviteľov.
  - Protokol pri uvádzaní je nasledovný:
    - a) prezident, osoby zastupujúce vyššie zložky riadenia športu alebo štátu
    - b) predstaviteľ mestského alebo miestneho zastupiteľstva
    - c) prezident usporadujúceho klubu
    - d) rozhodcov a arbitrážnu komisiu
    - e) zúčastnené kluby podľa prezentácie súťaže
    - f) pozvaní hostia, osoby považované VIP
- 10. Propagácia súťaží závisí od finančných možností organizátora. Propagácia súťaží pod záštitou SATKD zahŕňa:
  - aktualizáciu súťaže na web stránke SATKD, aktualizácia bude zaznamenávaná do dňa po ukončení súťaže, výsledková listina zápasov bude zaznamenávaná bez časového obmedzenia
  - rozmiestnenie transparentov s logom SATKD
  - rozmiestnenie vlajok SR, SATKD Južnej Kórei, WT priamo na mieste konania súťaže
  - dodanie článkov a informácií o priebehu súťaže a výsledkové listiny zápasov do celoštátnej tlače, tlače s tematikou bojových umení a pre tlačové agentúry SR
- 11. Organizačný tím - organizátor, usporiadatelia, predstaviteľ SATKD, delegát, rozhodcovia, technici, zdravotný personál...a ostatní potrebný personál majú nárok na odmenu a náhradu vzniknutých nákladov podľa ekonomickej smernice.

## **Článok XVI.** **Agility, kick**

1. Súťaž nezaraďená do bodového kalendára SATKD.
2. Agility, kick spravídla organizuje SATKD alebo klub.

3. Súťaž musí spĺňať všetky ostatné náležitosti podľa článkov I. –XI.
4. Súťaž funguje, s možnosťou použitia:
  - elektroniky ( Zemita, Daedo.....)
  - prekážková dráha
  - resp. pomôcky TKD
5. Pozvánka musí byť zverejnená min. 1 mesiac pred uskutočnením podujatia.
6. Pozvánka musí obsahovať:
  - Názov podujatia: Agility, kick
  - Meno organizátora
  - Kontaktnú osobu
  - Dátum konania súťaže
  - Miesto konania súťaže s presnou adresou
  - Elektronické miesto registrácie súťažiacich
  - Kategórie
  - Výšku a spôsob úhrady štartovného, ktoré si stanoví organizátor podľa svojich možností
  - Pravidlá súťaže podľa článku V, bod 4 tejto časti
  - Časový harmonogram
  - Konečný termín prihlasovania „ Deadline“ najneskôr 5 dni pred súťažou
  - Zodpovednosť
  - Ubytovanie
  - Protest – výšku sumy
  - Podmienky pre prihlasovanie zahraničných rozhodcov, domácich rozhodcov nominuje predseda RK za podmienok uvedených v ekonomickej smernici.
  - Spôsob vyhodnotenia výsledkov: udeľovanie titulov, diplomov, medailí, prípadne vecné a finančné ceny
  - Zverejnenie výsledkov do 10 dní od ukončenia podujatia
  - Prílohu zodpovednosti klubov
  - Logo SATKD a MŠVVaŠ, popřípade logá sponzorov
  - Za správnosť pozvánky zodpovedá organizátor
  - Musí byť zverejnená na web stránke SATKD aj na FB profile
7. Organizátor je povinný zabezpečiť pre víťazov ocenenia podľa vlastného uváženia:

## **Článok XVII.**

### **Majstrovstvá Slovenskej Republiky**

8. Súťaž zaradená do bodového kalendára SATKD pre všetky vekové kategórie.
9. Štatút súťaže povoľuje možnosť len celoslovenskej účasti.
10. M SR spravidla organizuje SATKD alebo klub.
11. Súťaž musí spĺňať všetky ostatné náležitosti podľa článkov I. –XI.
12. Súťaž funguje na systéme taekoplane, s použitím elektroniky Daedo pre športový zápas.
13. Pozvánka musí byť zverejnená min. 2 mesiace pred uskutočnením podujatia.
14. Pozvánka musí obsahovať:
  - Názov podujatia: Majstrovstvá SR
  - Meno organizátora
  - Kontaktnú osobu
  - Dátum konania súťaže
  - Miesto konania súťaže s presnou adresou
  - Elektronické miesto registrácie súťažiacich



- Kategórie
  - Výšku a spôsob úhrady štartovného pre zahraničných účastníkov, štartovné pre domácich účastníkov je v ekonomickej smernici SATKD
  - Pravidlá súťaže podľa článku V, bod 4 tejto časti
  - Časový harmonogram
  - Konečný termín prihlasovania „Deadline“ najneskôr 5 dni pred súťažou
  - Zodpovednosť
  - Ubytovanie
  - Protest – výšku sumy
  - Podmienky pre prihlasovanie zahraničných rozhodcov, domácich rozhodcov nominuje predseda RK za podmienok uvedených v ekonomickej smernici.
  - Spôsob vyhodnotenia výsledkov: udeľovanie titulov, diplomov, medailí, prípadne vecné a finančné ceny
  - Zverejnenie výsledkov
  - Prílohu zodpovednosti klubov
  - Logo SATKD a MŠVVaŠ, poprípade logá sponzorov
  - Za správnosť pozvánky zodpovedá organizátor
  - Musí byť zverejnená na web stránke SATKD aj na FB profile
15. Organizátor je povinný zabezpečiť pre víťazov:
- 15.1. Medaile – pre 1-3. Miesto (jednotlivci, páry, synchro, kluby )
  - 15.2. Poháre – pre 1. Miesto (jednotlivci, páry, synchro, kluby )
  - 15.3. Diplom– pre 1-3. Miesto (jednotlivci, páry, synchro, kluby )
  - 15.4. Vyhlásiť najlepšieho pretekára za príslušný rok, len kategórie senior a pripraviť zmluvu na odovzdanie odmeny vo výške 0,5% z príspevku uznanému športu.
  - 15.5. Vecné ceny v prípade, že to finančná situácia SATKD dovolí.
16. Organizátor je povinný zabezpečiť stupne víťazov.

### **Článok XVIII.** **„G“ turnaj**

1. Súťaž zaradená do bodového kalendára SATKD, WTE, WT pre vekové kategórie kadeti, juniori, seniari.
2. Štatút súťaže poskytuje WT, resp. WTE.
3. „G“ turnaj organizuje len SATKD.
4. Súťaž musí spĺňať všetky ostatné náležitosti podľa článkov I. –XI., ktoré sú v súlade s pravidlami na organizáciu turnajov typu „G1“ a „G2“
5. Súťaž funguje na systéme, ktorý bude vybraný pre tento typ podujatia.
6. Pozvánka musí obsahovať náležitosti podľa pokynov WTE, WT
7. Organizátor je povinný zabezpečiť všetky náležitosti podľa pokynov WTE, WT.
8. Suma za organizáciu podujatia typu G1 je 4000,- Eur.
9. Žiadosť o turnaj musí SATKD podať min. jeden kalendárny rok dopredu.

### **Článok XIX.** **Záverečné ustanovenia**

1. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom jej schválenia 23.9.2018.